

Vedtekter og lover for Drammen Rotary klubb

(Vedtatt årsmøte 8. desember 2022)

§1 Navn

Klubbens navn er Drammen Rotary Klubb. Klubben er medlem av Rotary International. Klubben ble chartret 23. mai 1936 med Oslo Rotary klubb som fadderklubb.

§ 2 Formål

Rotarys formål er å gagne andre.

Dette mål søker vi å nå gjennom:

1. Å lære våre medmennesker å kjenne.
2. Å stille høye krav til oss selv i yrke og samfunnsliv, og vise respekt og forståelse for alt nyttig arbeid.
3. Å søke og virkeliggjøre Rotarys idealer i vårt privatliv, yrkesliv og som samfunnsborgere.
4. Å arbeide for internasjonal forståelse og fred gjennom vennskap over landegrensene mellom mennesker fra alle yrker.

§ 3 Årsmøte

Årsmøte er klubbens høyeste organ.

Årsmøtet skal behandle:

1. Valg av kommende president minst 18 måneder, men ikke mer enn to år før den dag da denne skal tiltre som president. I det siste Rotaryåret før sin tiltredelse som president skal denne tjenestegjøre som klubbens president elect (visepresident).
 2. Valg av 4 styremedlemmer
 3. Valg av revisor.
 4. Godkjenning av klubbens reviderte årsregnskap med styrets årsberetning for Rotaryåret som er fra 1.7 til 30.6.
Revisjonsberetningen for året fremlegges.
 5. Andre saker som fremkommer av innkallingen.
- Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 1/3 av medlemmene er tilstede.
 - Styret avgjør om deltakelse kan være digitalt.
 - Alle avstemninger er muntlige, unntatt valg, når det er foreslått mer enn en kandidat.
 - Beslutninger fattes med alminnelig flertall, hvis ikke annet er bestemt i vedtektene.
 - Medlemmer kan ikke stemme med fullmakt.
 - Årsmøte holdes hvert år innen utgangen av desember måned.
 - Årsmøte innkalles med minst 7 dagers skriftlig varsel, se dog § 14.
Innkalling skal angi de saker som skal behandles. Valgkomiteens forslag til nytt styre samt revisor sendes medlemmene sammen med innkallingen.
 - 10 % av klubbens medlemmer kan kreve innkalling til ekstraordinært årsmøte. Det som skal behandles må fremgå av utsendt dagsorden.

§ 4 Styret

Styret består av:

- President
- President elect (visepresident)
- President past
- 4 styremedlemmer

Styret velger selv sekretær og kasserer. Disse kan velges utenom styrets medlemmer. Disse har rett til å være tilstede i styremøtene, men uten stemmerett. Styret leder klubbens virksomhet. Presidenten leder klubbens og styrets møter. Har presidenten forfall, overtar visepresidenten dennes funksjoner.

Styret sammenkalles av presidenten så ofte det finnes nødvendig og minst 4 ganger pr. år. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av styremedlemmene er tilstede.

Komiteledere kan møte i styret for fremlegging av definerte saker etter nærmere avtale med presidenten.

Særlig viktige saker drøftes i medlemsmøte før vedtak i styret. Medlemsmøte er rådgivende. Alle avstemminger i medlemsmøte er muntlige.

§ 5 Valgkomité

Klubbens valgkomité består av

- President past (leder)
- President
- President elect

§ 6 Budsjett og regnskap

1. Det nyvalgte styret utarbeider forslag til budsjett og kontingent samt arbeidsplan for det kommende Rotaryår.
2. Innkommende Klubbforsamling (tiltredende styre og utpekte komitéledere) drøfter president elects arbeidsplan og forslag til budsjett for kommende Rotaryår senest i juni før tiltredelse.
3. Styret vedtar så budsjett, kontingent og arbeidsplan for kommende Rotaryår.
4. Budsjettet og arbeidsplanen fremlegges deretter for medlemsmøtet til orientering innen utgangen av september.

§ 7 Avgifter

Årlige klubbavgifter fastsettes av styret.

Årlige klubbavgifter inkluderer Rotary Internationals medlemsavgifter, abonnement på Rotary Norden (digitalt) samt andre Rotary- og distriktsutgifter.

§ 8 Klubbmøte

Klubbmøte holdes en fast dag pr. uke etter årsmøtets beslutning. Det avholdes ikke klubbmøter på helligdager eller i juli. Medlemmer har anledning til å invitere med seg gjester til klubbmøter. Gjester skal skrive seg inn i protokollen og skal presenteres på møtet.

§ 9 Nominasjon

Nominasjon gjennomføres i november måned. Medlemmer foretar da i medlemsmøte en tydelig markering ved 6 av navnene i fortegnelsen over klubbens valgbare medlemmer. De 15 kandidater som får flest stemmer danner grunnlaget for valgkomiteens innstilling.

§ 10 Klubbens arbeidsområder og virksomhet

Rotarys fem veier til å tjene andre er den filosofiske og den praktiske ramme for arbeidet i klubben. I overensstemmelse med Rotarys styringsprinsipper skal klubben være aktiv innen hver av Rotarys tjenesteområder:

- a) Klubbtjenesten
- b) Yrkestjenesten
- c) Samfunnstjenesten
- d) Internasjonal tjeneste
- e) Ungdomstjenesten

Presidenten oppnevner de komitéer, under tjenesteområdene, som anses nødvendige for å sikre best mulig virksomhet i klubben. Presidenten kan oppnevne prosjektgrupper til behandling av definerte oppgaver.

Presidenten avgjør hvem som skal være leder av komiteene. Det er ønskelig med rotasjon i komitéene. Det er dog anledning til å gjenvelge ett eller flere medlemmer for å sikre ønsket kontinuitet i komiteene.

§11 Informasjon

På hjemmesiden (medlemsnett) skal medlemmene kunne finne informasjon knyttet til styrets arbeid, inklusive vedtatt budsjett og referat fra styremøter. Muntlig informasjon fra styremøter bør også gis ved det påfølgende medlemsmøte.

§ 12 Medlemmer

Rotary er en yrkesbasert organisasjon og klubben skal gjenspeile det samfunnet den skal leve og virke i. Som medlemmer ønsker klubben engasjerte og motiverte kvinner og menn med høy etisk standard og solid yrkesmessig bakgrunn og som er gode representanter for sitt yrke. Klubben skal tilstrebe en bredest mulig yrkesmessig sammensetning. Alle medlemmer oppfordres til å finne frem til nye medlemskandidater. Et medlem som ønsker å foreslå nytt medlem i klubben, skal fremme sin kandidat overfor styret. Styret skal innen 30 dager fra forslaget ble fremsatt, godta eller avvise dette, og skal deretter underrette forslagsstilleren om sin beslutning. Dersom forslaget godtas av styret skal forslaget offentliggjøres i klubben. Innvendinger fra klubbens medlemmer skal være skriftlig og sendes styret innen syv dager etter offentliggjørelsen. Hvis noen har innlevert slik skriftlig innvending til styret skal styret avgjøre saken på sitt neste møte. Hvis ingen begrunnet skriftlig innvending er mottatt og styrets beslutning er positiv skal det foreslåtte medlemmet inviteres til å møte i klubben og informeres om Rotarys formål og om de rettigheter og plikter medlemmet har.

Nytt medlem får en fadder. Vanligvis vil det være forslagsstiller, men det kan også være et annet medlem. Fadderens plikt er å følge opp nye medlemmer med hensyn til hva Rotary står for, og påse at medlemmet blir inkludert i klubben og på møtene.

Når et nytt medlem tas opp i klubben skal presidenten sørge for at medlemmet blir introdusert og får god informasjon om klubben. Videre skal sekretæren rapportere i medlemsnett opplysninger om det nye medlemmet. Presidenten skal innplassere vedkommende i en komité.

§ 13 Permisjon

Styret kan innvilge permisjon etter søknad.

§ 14 Endring av vedtekter

Disse vedtekter kan endres med 2/3 flertall på et årsmøte. Forslag til endringer i vedtektene må være sendt til medlemmene minst 14 dager i forveien.

§ 15 Overordnede bestemmelser

Klubbens vedtekter er tilpasset Rotary's internasjonale lover og det henvises for øvrig til disse.

081222